Приложение

УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

Старотушкинского

 сельского поселения

 от 10.01.2025 № 1

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции на территории**

**муниципального образования Старотушкинское сельское поселение Малмыжского района Кировской области на 2025-2028 г.г.**

| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Показатель, индикатор | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |  |  |  |
| 1.1 | Внесение изменений в план по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025 - 2028 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2023 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2023 - 2024 годы» | Специалист по общим и социальным вопросам | по мере необходимости |  | внесение изменений в план по противодействию коррупции  |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | Глава поселения | в течение срока действия Плана  |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений  |
| 1.3 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты и в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |  |
| 2.1 | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2.2 | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана | доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100% | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3 | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы  | Специалист по общим и социальным вопросам | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, , сведений, установленных законодательством Российской Федерации |
| 2.4 | Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы | Специалист по общим и социальным вопросам | при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы | отношение количества фактов осуществления контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для принятия решений об осуществлении контроля за расходами указанных лиц, - не менее 100% | выявление случаев несоответствия расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, их доходам |
| 2.5 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией возложенных на нее полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно, до 1 декабря |  | выявление в деятельности сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими |
| 2.6 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно, до 30 апреля | отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.7 | Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципальных учреждений  | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных на официальных сайтах органов местного самоуправления, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.8 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы  | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно, до 1 сентября | отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - не менее 100% | выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.9 | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалист по общим и социальным вопросам | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, , к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100% | обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальных учреждений, требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.10 | Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях  | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно по утвержденному плану | количество проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4 единиц | повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления го района и муниципальных учреждениях  |
| 2.11 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Специалист по общим и социальным вопросам | ежеквартально |  | предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими должности муниципальной службы |
| 2.12 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно | отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы, - не менее 100% | выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами |
| 2.13 | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | обеспечение исполнения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими |
| 2.14 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение года |  | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.15 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение года |  | выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка |
| 2.16 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.17 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение года | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.18 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Специалист по общим и социальным вопросам | не позднее одного года со дня поступления на службу | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100% | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения |
| 2.19 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Глава поселения | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения |
| 2.20 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Глава поселения | в течение срока действия Плана | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 2.21 | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана | отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100% | выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.22 | Организация приема от лиц, замещающих должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно, до 30 апреля | отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
| 2.23 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодн, до 1 декабря | отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100% | предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 3 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |  |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение 2025 - 2028 годов | количество нормативных правовых актов и их проектов, в отношении которых органами местного самоуправления проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Специалист по общим и социальным вопросам | ежеквартально |  | повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции |
| 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях | Специалист по общим и социальным вопросам | ежеквартально |  | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 3.4 | Проведение проверок соблюдения администрацией Старотушкинского сельского поселения в сфере закупок товаров, работ, услуг | Специалист по финансами бухгалтерскому учету | в течение срока действия Плана |  | выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 3.5 | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Специалист по общим и социальным вопросам | ежегодно, до 30 сентября |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 3.6 | Формирование и поддержание вактуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срокадействия Плана | отношение количествамуниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100% | совершенствование мерпо противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 3.7 | Утверждение в администрации сельского поселения реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | Специалист по финансами бухгалтерскому учету | в течение срока действия Плана |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 4 | Взаимодействие администрации Старотушкинского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации сельского поселения |  |  |  |  |
| 4.1 | Анализ поступивших в администрацию Старотушкинского сельского поселения обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающихдолжности муниципальной службы | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана, по мере поступления обращений граждан и организаций | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100% | выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования;выявление сфер деятельности органов местного самоуправления, наиболее подверженных коррупционным рискам |
| 4.2 | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | информирование граждан о принимаемых органами местного самоуправления мерах по противодействию коррупции;формирование антикоррупционного мировоззрения;повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
| 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия в органах местного самоуправления | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 4.4 | Привлечение членовобщественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | в течении срокадействия Плана |  | усилениеобщественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления |
| 4.5 | Обеспечение наполнения подраздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта органов местного самоуправления информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фондаобязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» |  | в течение срока действия Плана |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности |
| 4.6 | Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер |
| 4.7 | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в органах местного самоуправления |
| 4.8 | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции,круглый стол и др.) | Специалист по общим и социальным вопросам | IV квартал ежегодно | количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| 5 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления в течение срока действия Плана с учетом специфики их деятельности |  |  |  |  |
| 5.1 | Разработка и внедрение административных регламентоввыполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | Специалист по общим и социальным вопросам | в течение срока действия Плана |  | повышение качества и доступностипредоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления;повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления |
| 5.2 | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Глава сельского поселения | в течение срока действия Плана |  | выявление фактов нецелевого использования объектов государственной муниципальной собственности;принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_